

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

MỤC LỤC

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

- 1. MỤC ĐÍCH**
- 2. PHẠM VI**
- 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN**
- 4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT**
- 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH**
- 6. BIỂU MẪU**
- 7. HỒ SƠ CẦN LƯU**

	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Trung tá Trần Thanh Tuấn	Trung tá Hồ Chí Thượg	Thiếu tướng Nguyễn Thanh Hải
Chữ ký			
Chức vụ	Phó Đội trưởng	Phó Trưởng phòng	Giám đốc Công an tỉnh



Mã hiệu
QT.TCCB.02-TCCB

Ngày ban hành
/ /2026

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

[illegible]

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

1. MỤC ĐÍCH

Quy định nội dung, trình tự và trách nhiệm trong việc tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân, đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật.

2. PHẠM VI

- Áp dụng cho việc tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân tại Công an tỉnh Vĩnh Long.

- Phòng Tổ chức cán bộ Công an tỉnh Vĩnh Long và các đơn vị tổ chức thực hiện quy trình này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong Công an nhân dân.
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.1.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- CAND: Công an nhân dân
- CAT: Công an tỉnh
- TCCB: Tổ chức cán bộ

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Cơ sở pháp lý
	- Luật CAND năm 2018; - Thông tư số 21/2023/TT-BCA ngày 22/6/2023 của Bộ Công an quy định tuyển chọn công dân vào CAND; - Thông tư số 62/2023/TT-BCA ngày 14/11/2023 của Bộ Công an Quy định về tiêu chuẩn sức khỏe đặc thù và khám sức khỏe đối với lực lượng Công an nhân dân. - Thông tư số 144/2020/TT-BCA ngày 28/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về thẩm tra lý lịch trong CAND. - Thông tư số 48/2023/TT-BCA ngày 10/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định tiêu chuẩn về chính trị của cán bộ, chiến sĩ CAND.

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

	- Bản đánh giá, nhận xét quá trình công tác có xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi công tác; - Bản sao các quyết định về xếp lương, nâng bậc lương của cơ quan tổ chức có thẩm quyền; - Bản sao sổ bảo hiểm xã hội được cơ quan có thẩm quyền xác nhận.	X	X	X
5.4	Số lượng hồ sơ			
	01 (một) bộ.			
5.5	Thời hạn giải quyết			
	Thực hiện theo kế hoạch tuyển chọn công dân khi có chỉ tiêu.			
5.6	Nơi tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả			
	Bộ phận tiếp nhận, trả kết quả Phòng TCCB Công an tỉnh Vĩnh Long			
5.7	Thời gian tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả			
	Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày nghỉ lễ, tết)			
5.8	Lệ phí			
	Không.			
5.9	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Chuẩn bị hồ sơ theo quy định và nộp hồ sơ: 1. Đơn tự nguyện phục vụ lâu dài trong CAND (viết tay). 2. Giấy khai sinh (nếu bản sao, không cần phải có chứng nhận của Ủy ban nhân dân cấp xã hoặc công chứng). 3. Bản lý lịch theo mẫu quy định của Bộ	Công dân		

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

	Công an (không cần xác nhận của chính quyền địa phương cấp xã nơi cư trú, hoặc của cơ quan nơi công tác), có ảnh kiểu CCCD cỡ 4x6 cm đóng dấu giáp lai. 4. Các văn bằng, chứng chỉ về trình độ học vấn, chuyên môn kỹ thuật (theo nhu cầu cần tuyển), đồng thời mang theo bản chính để đối chiếu. Các văn bằng về trình độ học vấn do nước ngoài cấp phải được Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo xác nhận. 5. Giấy chứng nhận đoàn viên, đảng viên (nếu là đoàn viên, đảng viên). 6. Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp quận, huyện trở lên cấp. Giấy chứng nhận sức khỏe có giá trị 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển. 7. Các giấy tờ chứng nhận con thương binh, liệt sĩ; con Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng lao động... (nếu có). 8. Tài liệu mẫu B5; thẩm tra xác minh kết luận về tiêu chuẩn chính trị theo quy định. 9. Nếu là cán bộ, công chức, viên chức, sĩ quan quân đội nhân dân chuyển ngành, phải có nhận xét cán bộ (về phẩm chất, đạo đức, trình độ chuyên môn...) trong thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị. Nếu là công dân tốt nghiệp đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp; cao đẳng nghề, trung cấp nghề, sơ cấp nghề phải có bản sao học bạ hoặc bản ghi kết quả học tập.			
B2	Tiếp nhận chỉ tiêu tuyển chọn công dân vào CAND do CA tỉnh, thành phố phân bổ và tiến hành hoàn tất hồ sơ theo quy định:	Công an các đơn vị	Trong thời gian từ 05 đến 10 ngày làm việc	- Văn bản/ Phiếu tiếp nhận

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

	- Trường hợp hồ sơ hợp lệ thì lập và giao Giấy biên nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả cho công dân đến nộp hồ sơ. - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ: + Hướng dẫn công dân bổ sung, hoàn chỉnh phiếu hoàn thiện hồ sơ; + Giao phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ cho công dân đến nộp hồ sơ; + Sau khi công dân đã hoàn thiện hồ sơ thì thực hiện theo quy định đối với trường hợp hồ sơ hợp lệ.		(tối đa không quá 15 ngày làm việc).	giải quyết hồ sơ và hẹn trả kết quả. - Văn bản /Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Văn bản/ Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ.
B3	Thẩm tra xác minh lý lịch công dân.	Công an các đơn vị	Trong thời gian 45 ngày làm việc sau khi nhận hồ sơ hoàn chỉnh (không quá 60 ngày làm việc đối với trường hợp thẩm tra ở nhiều địa phương, có tình tiết phức tạp hoặc lý lịch có vấn đề liên quan đến yếu tố nước ngoài).	Hồ sơ theo Mục 5.3.
B4	Báo cáo cấp có thẩm quyền xét quyết định về việc tuyển chọn công dân vào CAND.	Công an các đơn vị	Trong thời gian từ 03 đến 07 ngày làm việc (tối đa không quá 15 ngày làm việc).	Văn bản báo cáo
B5	Tiếp nhận hồ sơ Công an các đơn vị hoàn	Cán bộ	Trong thời gian	- Văn bản

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

	tất để thẩm định và đề xuất hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đủ thủ tục thì đề xuất lãnh đạo Phòng có văn bản đề nghị đơn vị thực hiện lại B2. - Trường hợp hồ sơ đã đủ thủ tục: + Trường hợp công dân không đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định thì báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét quyết định. • Trường hợp báo cáo lãnh đạo Bộ Công an xin ý kiến về điều kiện, tiêu chuẩn. Khi lãnh đạo Bộ Công an có ý kiến thì thực hiện bước tiếp theo. *Trường hợp không báo cáo xin ý kiến lãnh đạo Bộ Công an thì đề xuất cấp có thẩm quyền duyệt ký biên bản xét duyệt tuyển chọn. Sau đó triển khai cho Công an đơn vị để trả lời cho công dân theo phân cấp. + Trường hợp công dân đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định thì thực hiện bước tiếp theo.	Đội Tổ chức, biên chế và đào tạo, Phòng TCCB	từ 05 đến 10 ngày làm việc (tối đa không quá 15 ngày làm việc).	gửi Công an các đơn vị. + Báo cáo đề xuất. • Văn bản báo cáo lãnh đạo Bộ Công an. + Báo cáo đề xuất.
B6	Báo cáo cấp có thẩm quyền xét quyết định về việc tuyển chọn công dân vào CAND: - Nếu cấp có thẩm quyền đồng ý tuyển chọn thì ký quyết định tuyển/tạm tuyển, biên bản xét duyệt tuyển chọn vào cuốn thẩm tra xác minh. - Nếu cấp có thẩm quyền có ý kiến khác thì thực hiện lại B5.	Phòng TCCB	Trong thời gian từ 05 đến 10 ngày làm việc (tối đa không quá 15 ngày làm việc).	Tờ trình xin ý kiến. - Quyết định tuyển/tạm tuyển, biên bản xét duyệt tuyển chọn và thẩm tra xác minh
B7	Triển khai quyết định tuyển/tạm tuyển cho Công an các đơn vị thực hiện.	Phòng TCCB	Trong thời gian 07 ngày làm việc.	Ghi vào sổ lấy số Quyết

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

				định.
B8	Triển khai quyết định tuyển/tạm tuyển đến người dự tuyển.	Công an các đơn vị	Trong thời hạn chậm nhất 30 ngày, kể từ ngày công bố kết quả tuyển chọn, Thủ trưởng Công an các đơn vị có thẩm quyền quyết định tuyển chọn cán bộ phải ra quyết định tuyển/tạm tuyển.	Ghi vào sổ ký nhận.

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu	Biểu mẫu
1	BM.01	Phiếu tiếp nhận giải quyết hồ sơ và hẹn trả kết quả	 BM.01.docx
2	BM.02	Phiếu hướng dẫn hoàn thiện, bổ sung hồ sơ	 BM.02.docx
3	BM.03	Phiếu từ chối tiếp nhận giải quyết hồ sơ	 BM.03.docx
4	BM.04	Phiếu xin lỗi và hẹn lại ngày trả kết quả	 BM.04.docx
5	BM.05	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ	 BM.05.docx
6	BM.06	Sổ theo dõi hồ sơ	 BM.06.docx

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu QT.TCCB.02-TCCB
	Tuyển chọn công dân vào Công an nhân dân	Ngày ban hành / /2026

7	Mẫu A-BCA(X01)-2020	Mẫu lý lịch tự khai theo Thông tư số 144/2020/TT-BCA ngày 28/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về thẩm tra lý lịch trong CAND (lưu hành nội bộ trong lực lượng CAND)	
8	Mẫu B-BCA(X01)-2020	Mẫu thẩm tra lý lịch theo Thông tư số 144/2020/TT-BCA ngày 28/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về thẩm tra lý lịch trong CAND (lưu hành nội bộ trong lực lượng CAND)	
9	Mẫu B5	Mẫu tra cứu hồ sơ nghiệp vụ theo Thông tư số 44/2025/TT-BCA ngày 18/6/2025 của Bộ Công an quy định công tác hồ sơ nghiệp vụ CAND (lưu hành nội bộ trong lực lượng CAND)	

7. HỒ SƠ CẦN LƯU

TT	Hồ sơ cần lưu
1	Hồ sơ theo mục 5.3
2	Phiếu kiểm soát quá trình giải quyết hồ sơ
3	Sổ theo dõi hồ sơ
4	Hồ sơ được lưu trữ, bảo quản theo chế độ mật/tối mật tại Phòng TCCB CAT Vĩnh Long