

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02-PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

MỤC LỤC

- 1. MỤC ĐÍCH
- 2. PHẠM VI
- 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN
- 4. ĐỊNH NGHĨA/ VIẾT TẮT
- 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH
- 6. BIỂU MẪU
- 7. HỒ SƠ CẦN LƯU

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Họ tên	Thiếu tá Nguyễn Thanh Liễn	Đại tá Huỳnh Văn Thơm	Thiếu tướng Nguyễn Thanh Hải
Chữ ký			
Chức vụ	Đội trưởng	Trưởng phòng	Giám đốc

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

SỬA ĐỔI TÀI LIỆU

[illegible]

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

1. MỤC ĐÍCH

Nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác giải quyết hồ sơ huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo đảm bảo thủ tục được thực hiện đạt chất lượng và hiệu quả. Quy định nội dung trình tự và trách nhiệm trong việc huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo tại Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh Vĩnh Long.

2. PHẠM VI

- Áp dụng cho việc huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo đối với đối tượng không thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng do Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh Vĩnh Long thực hiện.

- Cán bộ, chiến sỹ phòng Phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh Vĩnh Long thực hiện quy định này.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Các văn bản pháp quy liên quan.

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- GP: Giấy phép
- TTHC: Thủ tục hành chính
- CSQLHC về TTXH: Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

	Cơ sở pháp lý
5.1	- Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo; - Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày 13/02/2026 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến quy định điều kiện về an ninh, trật tự với một số ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện; quản lý và sử dụng con dấu; quản lý, sử dụng pháo; quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

	hành Luật Cư trú; Luật Căn cước; - Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 96/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 quy định điều kiện về an ninh, trật tự đối với một số ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện, Nghị định số 99/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2016 về quản lý và sử dụng con dấu, Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 quy định về quản lý, sử dụng pháo (sau đây gọi tắt là Nghị định sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định 137/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020); - Thông tư số 218/2016/TT-BTC ngày 10/11/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định điều kiện thuộc lĩnh vực an ninh, phí sát hạch cấp chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ; lệ phí cấp Giấy phép quản lý pháo; lệ phí cấp Giấy phép quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ; - Thông tư số 23/2019/TT-BTC ngày 19/4/2019 của Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 218/2016/TT-BTC ngày 10 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí thẩm định điều kiện thuộc lĩnh vực an ninh; phí sát hạch cấp chứng chỉ nghiệp vụ bảo vệ; lệ phí cấp giấy phép quản lý pháo; lệ phí cấp giấy phép quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ. - Thông tư 29/2026/TT-BTC, ngày 27/3/2026 của Bộ Tài chính quy định mức thu, miễn một số khoản phí, lệ phí để hỗ trợ việc kết nối, khai thác, sử dụng dữ liệu và khuyến khích sử dụng dịch vụ công trên ứng dụng VNeID thì các thủ tục cấp giấy phép trang bị và vận chuyển về vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo trên ứng dụng VNeID được miễn phí, có hiệu lực thi hành từ ngày 01/4/2026 đến hết ngày 31/12/2026. - Quyết định số 5799/QĐ-BCA-C06 ngày 07/7/2025 của Bộ trưởng Bộ Công an về việc ban hành ban hành danh mục thủ tục hành chính thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của Bộ Công an. - Nghị quyết 22/2026/NQ-CP ngày 29/4/2026 của Chính phủ cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính và cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Công an.
5.2	Yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính
	- Theo đúng quy định tại khoản 20 Điều 3 Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

	13/02/2026, cụ thể: - Người quản lý trong hoạt động sản xuất, quản lý, bảo quản và sử dụng pháo hoa nổ, thuốc pháo nổ, pháo hoa, thuốc pháo hoa; - Chỉ huy bắn pháo hoa nổ.		
	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
5.3	- Văn bản đề nghị ghi rõ tên, địa chỉ của tổ chức, doanh nghiệp thuộc Bộ Quốc phòng; họ tên, chức vụ, số Căn cước công dân, Chứng minh nhân dân hoặc Hộ chiếu của người chịu trách nhiệm vận chuyển; chủng loại, số lượng pháo hoa; phương tiện vận chuyển, biển kiểm soát; họ tên, số Căn cước công dân, Chứng minh nhân dân hoặc Hộ chiếu của người điều khiển phương tiện; thời gian vận chuyển; nơi đi, nơi đến, tuyến đường vận chuyển theo mẫu quy định tại Phụ lục VIII ban hành kèm theo Nghị định 56/2023/NĐ-CP. - Văn bản đề nghị nêu trên nộp trên Cổng dịch vụ công quốc gia, Cổng dịch vụ công Bộ Công an hoặc gửi đường bưu chính về cơ quan cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về ANTT cho tổ chức, doanh nghiệp. Trường hợp tổ chức, doanh nghiệp trực tiếp nộp văn bản đề nghị tại cơ quan cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về ANTT thì văn bản đề nghị bổ sung họ tên, số Căn cước công dân, Chứng minh nhân dân hoặc Hộ chiếu của người đến liên hệ. - Giấy giới thiệu của người đến liên hệ.	X	
5.4	Số lượng hồ sơ 01 (một) bộ hồ sơ		
5.5	Thời gian xử lý 03 ngày làm việc (24 giờ).		
5.6	Nơi tiếp nhận và trả kết quả - Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phòng Cảnh sát QLHC về TTXH Công an tỉnh Vĩnh Long (trong giờ hành chính thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần trừ ngày lễ, tết).		

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

	- Qua dịch vụ bưu chính. - Qua Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc Cổng dịch vụ công Bộ Công an		
5.7. Thời gian tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả			
Từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ các ngày nghỉ lễ, tết theo quy định của pháp luật).			
5.8	Lệ phí		
	Chưa có quy định cụ thể		
5.9	Quy trình xử lý công việc		
Trình tự thực hiện	Người thực hiện	Nội dung thực hiện	Thời gian thực hiện
Bước 1 Nộp hồ sơ	Tổ chức, doanh nghiệp	Nộp hồ sơ qua Cổng Dịch vụ công, Ứng dụng định danh quốc gia (VNeID), đường bưu chính hoặc trực tiếp	
Bước 2 Tiếp nhận hồ sơ	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ	(1) Tiếp nhận hồ sơ từ Cổng Dịch vụ công, Ứng dụng định danh quốc gia (VNeID) - Kiểm tra hồ sơ trên hệ thống theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 và Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày 13/2/2026): + Hồ sơ đạt yêu cầu: Thông báo thời gian trả kết quả cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp, đồng thời báo cáo, chuyển hồ sơ đến Trưởng phòng để phân công cán bộ xử lý. + Hồ sơ không đạt yêu cầu: Thực hiện từ chối và trả hồ sơ trên hệ thống, thông báo rõ lý do không tiếp nhận hồ sơ cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp. (2) Tiếp nhận hồ sơ qua đường bưu chính hoặc trực tiếp, kiểm tra hồ sơ theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý,	02 giờ

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

		sử dụng pháo (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 và Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày 13/2/2026): - Hồ sơ đạt yêu cầu: Tổ chức tiếp nhận hồ sơ, scan hồ sơ và cập nhật vào hệ thống quản lý vũ khí, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ và pháo; thông báo kết quả tiếp nhận cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp. - Hồ sơ không đạt yêu cầu: Không tiếp nhận hồ sơ và trả lời trực tiếp hoặc thông báo bằng văn bản lý do không tiếp nhận hồ sơ cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.	
Bước 3 Phân công xử lý	Chỉ huy đội	- Thực hiện phân công cán bộ xử lý hồ sơ trên hệ thống.	02 giờ
Bước 4 Xử lý hồ sơ	Cán bộ xử lý hồ sơ	- Kiểm tra, đánh giá hồ sơ theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 và Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày 13/2/2026): + Hồ sơ đạt yêu cầu: Thực hiện tạo phiếu đề xuất, dự thảo thông báo trên hệ thống và báo cáo chỉ huy đội trách duyệt dự thảo thông báo, ký phiếu đề xuất trên hệ thống. + Hồ sơ không đạt yêu cầu: Cập nhật lý do từ chối hồ sơ và chuyển hồ sơ về cán bộ tiếp nhận hồ sơ để thực hiện từ chối và trả hồ sơ trên hệ thống, thông báo rõ lý do không tiếp nhận hồ sơ cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.	10 giờ
Bước 5 Xét duyệt hồ sơ	Chỉ huy đội	- Kiểm tra, đánh giá hồ sơ, phiếu đề xuất, dự thảo thông báo theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo (đã được sửa đổi, bổ sung tại	02 giờ

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

		Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 và Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày 13/2/2026): + Hồ sơ đạt yêu cầu: Duyệt, ký phiếu đề xuất và trình Trưởng phòng duyệt, ký phiếu đề xuất, dự thảo thông báo. + Hồ sơ không đạt yêu cầu: Trả lại cho cán bộ xử lý hồ sơ để cập nhật, bổ sung, chỉnh sửa.	
Bước 6 Phê duyệt hồ sơ	Lãnh đạo phòng	- Kiểm tra, đánh giá hồ sơ, phiếu đề xuất, dự thảo thông báo theo quy định tại Điều 18 Nghị định số 137/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 và Nghị định số 58/2026/NĐ-CP ngày 13/2/2026): + Hồ sơ đạt yêu cầu: Duyệt, ký phiếu đề xuất, thông báo và chuyển văn thư đóng dấu. + Hồ sơ không đạt yêu cầu: Trả hồ sơ lại Chỉ huy đội phụ trách đề xuất để cập nhật, bổ sung, chỉnh sửa.	02 giờ
Bước 7 Đóng dấu	Văn thư	- Đóng dấu thông báo bản điện tử và chuyển thông báo về cho cán bộ tiếp nhận hồ sơ.	02 giờ
Bước 8 Hoàn thiện thông báo	Cán bộ xử lý hồ sơ	- Hoàn thành và chuyển thông báo cho cán bộ tiếp nhận hồ sơ.	02 giờ
Bước 9 Trả kết quả	Cán bộ tiếp nhận hồ sơ	Nhận thông báo và trả kết quả cho cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.	02 giờ

Lưu ý:

- Các bước và trình tự công việc có thể thay đổi cho phù hợp với cơ cấu tổ chức và phân công nhiệm vụ cụ thể tại mỗi đơn vị;
- Tổng thời gian phân bổ cho các bước thực hiện không vượt quá thời gian quy định của thủ tục này.

6. BIỂU MẪU

 CÔNG AN TỈNH VĨNH LONG	QUY TRÌNH	Mã hiệu:	QT.QLHC.02 - PH
	Đề nghị huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo	Ngày ban hành:	/ /2026

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	BM 01	Giấy biên nhận hồ sơ
2	BM 02	Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ
3	BM 03	Thông báo từ chối
4		Thông báo huấn luyện kỹ thuật an toàn trong sản xuất, quản lý, bảo quản, sử dụng pháo hoa, pháo hoa nổ, thuốc pháo

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Hồ sơ lưu
1	Mục 5.3
2	Các giấy tờ khác có liên quan
Hồ sơ được lưu trữ tại phòng Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội, Công an tỉnh Vĩnh Long theo quy định hiện hành.	